

Renovació d'ajuts per a la recerca 2026

Barcelona, 2 d'octubre de 2025

Bases específiques

1. Institut d'Estudis Catalans (IEC)

L'IEC és una institució acadèmica que, a més de ser l'acadèmia de la llengua catalana, té per objecte la investigació científica i, principalment, la de tots els elements de la cultura catalana. Entre les seves finalitats, en destaca la de contribuir a la planificació, la coordinació, la realització i la difusió de la recerca en les diferents àrees de la ciència i la tecnologia, així com l'impuls, mitjançant les activitats que li són pròpies, del progrés general de la societat.

2. Finalitat

La renovació dels ajuts per a la recerca 2026 té com a finalitat afavorir la continuïtat de projectes que han rebut el suport de la Secretaria Científica de l'IEC a partir de la convocatòria d'ajuts per a la recerca 2023 i que no han rebut notificació de la finalització d'aquest suport en la darrera concessió (2025).

El mecanisme de renovació descrit en el present document no s'aplica als nous projectes de recerca concedits en el marc de la convocatòria d'ajuts per a la recerca 2025, amb concessions previstes per al 2026 i, si és el cas, el 2027, atès que aquests projectes seguiran les pautes individuals indicades per la Secretaria Científica.

3. Durada de les renovacions dels ajuts

Els ajuts que es renovin tindran una durada màxima d'un any, corresponent a l'exercici 2026. Tot i que els projectes siguin de llarga durada, les sol·licituds s'hauran de centrar en les accions que es proposin dur a terme durant l'exercici 2026.

4. Requisits dels sol·licitants

Poden ser beneficiàries dels ajuts les persones físiques o jurídiques i les agrupacions de persones jurídiques residents en territoris de parla i cultura catalanes, que tinguin capacitat tècnica i mitjans materials suficients per a dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.

Poden tenir la condició d'investigador o investigadora principal els membres de l'IEC i de les seves societats filials que presentin propostes d'interès científic per a l'IEC i que incloguin un membre de l'IEC com a ponent de la proposta. Els potencials beneficiaris només poden optar a la subvenció d'un sol projecte com a investigador o investigadora principal.

La persona que tingui la condició de ponent del projecte serà corresponsable —juntament amb l'investigador o investigadora principal— del pressupost, de tot allò relacionat amb el desplegament del projecte i de l'informe científicotècnic de progrés i del final.

Qui actuï d'investigador principal ha de tenir el doctorat, experiència demostrada en la temàtica del projecte, capacitat tècnica i mitjans materials suficients per a dur a terme l'activitat subvencionada. Haurà d'estar vinculat a l'entitat que presenta la sol·licitud com a mínim durant el període de realització del projecte.

El personal de nova incorporació a càrrec de l'ajut no pot constar com a part de l'equip investigador del projecte en la sol·licitud, ni tampoc el personal col·laborador extern que presta serveis científicotècnics a càrrec de l'ajut.

5. Pressupost

La subvenció màxima anual per a cada projecte que atorga l'IEC no podrà superar els 10.000 €, i es tindrà en compte l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, siguin interns o externs, que financin les activitats subvencionades.

En el cas de projectes que requereixin finançament pluriennal, s'haurà de sol·licitar cada any. Aquest finançament quedarà condicionat a l'informe favorable del progrés aconseguit al final de cada anualitat finançada i a la disponibilitat pressupostària. Caldrà justificar cada anualitat finançada, i no es permetrà la incorporació dels romanents generats en l'exercici anterior a l'exercici següent.

6. Despeses elegibles

Es consideren despeses elegibles les que reuneixin els requisits de l'article 8 de les Bases generals. En el cas de la present convocatòria, s'acceptaran despeses d'adquisició de material fungible, subministraments i productes similars, despeses de serveis científicotècnics, incloent-hi retribucions per tasques específiques a personal col·laborador que no formi part de l'equip investigador del projecte, i despeses per desplaçaments. També es podrà pressupostar el cost de personal tècnic o científic de nova incorporació dedicat al projecte i, excepcionalment, d'estudiants en pràctiques,

però en cap cas la contractació no podrà suposar l'establiment d'una relació laboral amb l'IEC.

No es consideren despeses elegibles l'adquisició de material inventariable, equipament informàtic, programari estàndard, ni els complements salarials o els honoraris de l'equip investigador del projecte. En el cas de projectes amb una durada mínima de dos anys, són elegibles les despeses d'adquisició o amortització de programari específic necessari per al projecte, sempre que hagi estat adquirit durant el primer semestre de l'execució de l'ajut i que els beneficiaris destinin els béns adquirits a la finalitat concreta per a la qual es va concedir la subvenció almenys durant dos anys a partir de la data d'adquisició.

En el cas de propostes de membres que prevegin l'ús de serveis interns de l'IEC (Servei d'Informàtica, Servei de Recursos Digitals, Servei de Comunicació), caldrà que aquests costos formin part del total del pressupost sol·licitat, amb el benentès que, si el projecte és concedit, seran gestionats directament per l'IEC. La Gerència facilitarà el pressupost específic dels serveis interns, si s'escau.

En el cas que l'adjudicació es faci a entitats externes, atesa la subvenció màxima prevista, aquesta convocatòria no admet la imputació de cap quantitat en concepte de costos indirectes.

7. Permisos i requisits ètics

Sempre que sigui necessari, en el moment de la sol·licitud caldrà acreditar que es disposa dels permisos necessaris per a la realització del projecte, que s'han iniciat els tràmits per a obtenir-los, o que es reuneixen els requisits necessaris per a aconseguir-los.

8. Gestió de dades

Caldrà que el pla de treball del projecte especifiqui com es gestionaran les dades que es treballin i es generin en el marc del projecte, incloent-hi la recollida o captura, l'emmagatzematge i l'organització, així com l'accés o la reutilització, i el dipòsit o la preservació que se'n prevegi.

En el cas que la gestió de dades prevista impliqui el desenvolupament de recursos digitals per a ser allotjats posteriorment als servidors de l'IEC, l'investigador o investigadora principal haurà de remetre a l'IEC el detall dels serveis tècnics requerits, que seran contractats per l'entitat beneficiària, perquè pugui comprovar-ne la viabilitat amb anterioritat a l'encàrrec.

9. Sol·licituds i termini

Caldrà omplir l'informe de progrés corresponent a l'any 2025, així com el formulari de sol·licitud de renovació de l'ajut corresponent a l'any 2026 —disponibles tots dos a l'enllaç que facilitarà la Secretaria Científica per correu electrònic als investigadors principals dels projectes candidats a ser renovats— i presentar-los telemàticament amb la documentació corresponent. El termini de presentació de les sol·licituds i la

documentació corresponent s'obre el dia 15 d'octubre de 2025 i es tanca a les 12 hores del 15 de novembre de 2025.

10. Avaluació

El procediment d'avaluació i eventual concessió és el que estableix l'article 19 de les Bases generals. Per a l'avaluació d'aquesta convocatòria, la Secretaria Científica pot comptar amb persones expertes externes, i vetllarà perquè aquest òrgan avaluador tingui una composició paritària de dones i homes.

En l'avaluació es valorarà:

- a. La coherència de la sol·licitud amb les característiques generals del projecte que es vol renovar (30 %) —s'atorga automàticament, llevat que el projecte hagi presentat desviacions rellevants no degudament justificades.
- b. El progrés assolit pel projecte pel que fa a l'acompliment dels objectius previstos i la seva relació amb els objectius proposats de cara a la renovació (40 %).
- c. El grau d'execució del pressupost de l'annualitat 2025 i la viabilitat del pla pressupostari presentat (30 %).

11. Resolució

Les sol·licituds avaluades favorablement i candidates a ser finançades per la Comissió d'Investigació seran elevades al Consell Permanent per a la seva eventual concessió.

La resolució es comunicarà no més tard del 31 de gener de 2026.

12. Presentació de recursos i reformulació de projectes

En el cas que la subvenció proposada en la resolució sigui d'un import substancialment inferior al sol·licitat, l'investigador o investigadora principal tindrà dret a rebutjar la subvenció o a proposar una reformulació dels objectius i del pla de treball ajustada a la subvenció atorgada. Les instàncies o reformulacions s'han de presentar a la Secretaria Científica de l'IEC en un termini de trenta dies naturals a partir de la comunicació de la resolució.

La Comissió d'Investigació valorarà la proposta de canvis i, si s'escau, l'eleva al Consell Permanent perquè sigui aprovada.

13. Acceptació dels ajuts

A partir de la data en què es comunica la concessió, es disposarà d'un termini màxim de deu dies naturals per a remetre el document d'acceptació a la Secretaria Científica de l'IEC. La no presentació del document en aquest termini es considerarà una renúncia tàcita de l'ajut.

En el cas de membres sol·licitants que no estiguin en actiu o tinguin la condició d'emèrit en institucions científiques i acadèmiques, serà suficient el document d'acceptació individual com a membre i investigador o investigadora responsable del projecte

adjudicat. En aquest cas, la gestió econòmica i administrativa dels ajuts atorgats serà realitzada per l'IEC, d'acord amb els procediments establerts per la Gerència.

En el cas de membres sol·licitants que estiguin en actiu en institucions científiques i acadèmiques, el document d'acceptació caldrà que sigui firmat pel membre sol·licitant i pel representant legal de l'entitat en què el membre estigui adscrit i en actiu.

En el cas de projectes presentats per persones externes amb un ponent de l'IEC, caldrà que el document d'acceptació sigui signat pel membre ponent, l'investigador o investigadora principal i el representant legal de l'entitat beneficiària de la sol·licitud.

En la firma del document d'acceptació, caldrà acreditar que les entitats o persones físiques es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, o manifestar explícitament el compromís de compliment.

14. Pagaments i execució dels ajuts

En relació amb els ajuts atorgats a membres en actiu en institucions científiques i acadèmiques, i pel que fa als projectes presentats per persones i entitats externes amb un ponent de l'IEC, la recepció correcta del document d'acceptació comportarà la transferència per part de l'IEC a l'entitat beneficiària d'una bestreta que correspon al 70 % del pressupost total aprovat, llevat que l'import de l'ajut concedit no superi els 3.000 €, la qual cosa comportarà un únic pagament del 100 %.

Les activitats subvencionades hauran de ser acomplertes i facturades abans del 31 de desembre de 2026, tant en el cas d'ajuts atorgats a membres en actiu en institucions científiques i acadèmiques, com en el cas d'ajuts gestionats internament per l'IEC.

Durant l'execució dels ajuts, els investigadors beneficiaris han de comunicar a l'IEC, tan aviat com sigui possible, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. També han de presentar a l'IEC qualsevol petició —motivada per raons justificades i de caràcter excepcional— de pròrrogues, desviacions substancials en la distribució del pressupost (superiors al 20 %) i modificacions en la metodologia o en el pla de treball originals, abans del dia 15 de novembre de 2026, perquè puguin ser aprovades, si s'escau.

15. Reconeixement del suport rebut

Els membres, les persones i les entitats externes beneficiaris donaran publicitat de l'ajut concedit per l'IEC en qualsevol publicació, comunicació, producte, document o resultat derivat de l'activitat finançada, esmentant expressament, almenys, la convocatòria i la referència d'identificació de l'actuació. En el cas de persones externes també s'haurà de publicar la concessió de l'ajut a la pàgina web pròpia, en cas de disposar-ne, amb menció expressa de l'IEC.

16. Propietat industrial i intel·lectual

La titularitat de la propietat industrial que eventualment es pugui generar com a resultat de l'activitat subvencionada correspon a l'entitat beneficiària, i serà gestionada d'acord

amb el reglament intern que aquesta entitat hagi establert. Tot i això, l'investigador o investigadora principal haurà de comunicar a l'IEC els registres de patents, models d'utilitat o de qualsevol altra acció que pugui derivar en rendiment per a la seva explotació, en el moment en què s'efectuï.

Pel que fa a la propietat intel·lectual, l'equip investigador manté els drets morals sobre l'autoria dels resultats de la recerca, sens perjudici del compliment de les normes d'identificació de l'autoria i la filiació institucional en les publicacions científiques que hagi aprovat la institució a la qual pertany.

L'IEC pot establir un conveni específic amb l'entitat beneficiària per a regular aspectes de la propietat intel·lectual o industrial fruit de l'activitat subvencionada, si ho considera necessari.

17. Seguiment i justificació

L'IEC podrà demanar un informe de progrés als beneficiaris durant el darrer trimestre de l'execució de cada anualitat finançada.

La memòria científicotècnica i econòmica corresponent a cada anualitat finançada s'haurà de presentar en el termini de trenta dies a partir de la data de finalització de l'execució. En el cas de la darrera anualitat, l'IEC demanarà una memòria final que s'haurà de presentar en el termini de trenta dies a partir de la finalització del projecte.

La justificació de despeses que es presenti en la memòria econòmica ha de correspondre a l'import anual concedit, no a l'import de la bestreta. Per a més informació, vegeu les indicacions detallades a l'article 23 de les Bases generals.

Presentada la memòria científicotècnica i econòmica anual o, si és el cas, la memòria final, l'IEC lliurarà l'import restant concedit i degudament justificat, llevat que sorgeixin contingències fruit de l'avaluació de la documentació presentada. L'IEC pot reclamar el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i no executades o no justificades degudament.

18. Règim aplicable

En tot allò no especificat en la present convocatòria, aquesta convocatòria es regeix per les «[Bases generals per a la convocatòria i atorgament de subvencions](#)».